

**Protokół nr 22/16**  
**posiedzenia Komisji Oświaty i Spraw Socjalnych**  
**w dniu 12 października 2016r.**

Posiedzenie rozpoczęło się o godzinie 15.40. Udział w nim wzięli członkowie komisji zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi załącznik nr 4 do protokołu oraz naczelnik Wydziału Polityki Społecznej E. Ślimak, przedstawiciel Instytutu Badawczego IPC M.Karłowski, Sekretarz Miasta R.Pięgza, naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy A.Bukała.

Przewodniczący Komisji J.Chabiński stwierdził, iż w posiedzeniu uczestniczy 5 członków komisji, wobec czego obrady są prawomocne.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie i przedstawiał się następująco:

1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Nysa świadczenia pieniężnego – „bonu wychowawczego”.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Nysa.
3. Sprawy różne , wolne wnioski.

**Ad. 1**

Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej E.Ślimak omówiła projekt projektu uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Nysa świadczenia pieniężnego – „bonu wychowawczego” .

Na obrady przybyli radna M.Żukrowska oraz radny M.Wajda.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Wobec powyższego Regulamin przyznawania bonu wychowawczego:

**- w § 3 otrzymał brzmienie:**

„ § 3. Kryteria uprawniające do otrzymania bonu

1. Uprawnionymi do otrzymania bonu wychowawczego są rodzice, jedno z rodziców albo opiekun prawny dziecka, z co najmniej dwójką dzieci, z których drugie i każde kolejne dziecko, na które ma być przyznane świadczenie, spełnia kryterium wieku, o którym mowa w § 2.

2. Kryteria przyznania bonu wychowawczego ze względu na wiek dzieci:

1) w przypadku dziecka w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do ukończenia 3 roku życia:

a) przynajmniej jedno z rodziców wykonuje pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą lub wykonuje pracę lub świadczy usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, osiągając z tego tytułu wynagrodzenie **lub dochód** wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę albo **prowadzi aktywną działalność gospodarczą** lub rolniczą **w sposób ciągły** od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, natomiast drugie z rodziców sprawuje opiekę nad dzieckiem w domu,

b) osoba samotnie wychowująca dzieci wykonuje pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą lub wykonuje pracę lub świadczy usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, osiągając z tego tytułu wynagrodzenie **lub dochód** wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę albo **prowadzi aktywną działalność** gospodarczą lub rolniczą **w sposób ciągły** od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia lub sprawuje opiekę nad dzieckiem w domu;

2) w przypadku dziecka w wieku od ukończeniu 36 miesiąca życia do ukończenia 6 roku życia:

a) oboje rodzice wykonują pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą lub wykonują pracę lub świadczą usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, osiągając z tego tytułu wynagrodzenie **lub dochód**, wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę albo **prowadzą aktywną działalność gospodarczą** lub rolniczą **w sposób ciągły** od minimum roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, za wyjątkiem sytuacji, gdy jedno z rodziców nie podejmuje zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnuje z nich ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, pod warunkiem, iż z tytułu sprawowania tej opieki pobiera świadczenie pielęgnacyjne,

b) osoba samotnie wychowująca dzieci wykonuje pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą lub wykonuje pracę lub świadczy usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, osiągając z tego tytułu wynagrodzenie **lub dochód** wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę albo **prowadzi aktywną działalność gospodarczą** lub rolniczą **w sposób ciągły** od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, za wyjątkiem sytuacji, gdy osoba ta nie podejmuje zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnuje z nich ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, pod warunkiem, iż z tytułu sprawowania tej opieki pobiera świadczenie pielęgnacyjne.

3. Pozostałe kryteria przyznania bonu wychowawczego:

1) wnioskodawca zamieszkuje wraz z dziećmi pod wspólnym adresem na terenie Gminy Nysa, przy czym co najmniej jedno z rodziców nieprzerwanie przez okres co najmniej trzech pełnych lat, w okresie dziesięciu lat poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, a w przypadku wnioskodawcy będącego opiekunem prawnym dzieci lub osobą samotnie wychowującą dzieci -

osoba ta zamieszkuje wspólnie z dziećmi na terenie Gminy Nysa nieprzerwanie co najmniej przez okres trzech pełnych lat w okresie dziesięciu lat poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, wyjątek stanowi starsze rodzeństwo, które ze względu na realizację obowiązku szkolnego, którego nie ma możliwości realizować w placówkach prowadzonych na terenie Gminy z uwagi na specyfikę kształcenia albo inne uzasadnione okoliczności, przebywa poza Gminą Nysa lub jest pełnoletnie;

- 2) starsze rodzeństwo dziecka, na które ma być przyznane świadczenie, realizuje obowiązek szkolny w placówkach oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Nysa, za wyjątkiem rodzeństwa wymienionego w pkt 1;
- 3) starsze rodzeństwo dziecka, na które ma być przyznane świadczenie, nie pozostaje w związku małżeńskim i nie posiada własnego dziecka;
- 4) wnioskodawca w okresie co najmniej 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie **bonu wychowawczego, jak również w trakcie pobierania bonu**, nie otrzymuje innych świadczeń z budżetu Gminy **oraz** świadczeń wypłacanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie, za wyjątkiem wypłacanych z budżetu Gminy świadczeń w postaci stypendium, przyznanych przez Burmistrza Nysy w formie pieniężnej nagród i wyróżnień, otrzymanego dofinansowania wynikającego z realizacji zadań publicznych, w szczególności z zakresu pożytku publicznego, jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, **zasiłku pielęgnacyjnego** oraz świadczenia pobieranego na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. poz. 195);
- 5) wnioskodawca nie posiada zaległości finansowych z jakiegokolwiek tytułu wobec Gminy Nysa lub gminnych jednostek organizacyjnych, w tym spółek, oraz zaległości alimentacyjnych, z zastrzeżeniem, iż w sytuacji, gdy po złożeniu wniosku, w toku postępowania weryfikacyjnego, ujawnione zostaną zadłużenia, a wnioskodawca spłaci je w całości w terminie 7 dni od dnia poinformowania go o tym fakcie przez organ, **przedkładając organowi dowód spłaty zadłużenia**, warunek ten zostanie uznany za spełniony;
- 6) wnioskodawca nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej ani nie została mu ona ograniczona lub zawieszona.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 2 - 3, winny być spełnione przez cały okres, na który przyznano bon wychowawczy.

**5. Przy ustalaniu wysokości wynagrodzenia lub dochodu pod kątem spełnienia kryteriów wymienionych w ust. 2 oraz w § 5 ust. 1 stosuje się odpowiednio art. 71 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 645, ze zm.)."**

-w § 4 otrzymał brzmienie:

„ § 4. Zasady przyznawania bonu

1. Bon wychowawczy przyznawany jest przez Burmistrza Nysy decyzją administracyjną i wypłacany jest z budżetu Gminy na podstawie wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 5, po spełnieniu łącznie wszystkich kryteriów określonych w § 3.

2. Warunkiem przyznania świadczenia jest złożenie przez wnioskodawcę w Urzędzie Miejskim w Nysie, ul. Kolejowa 15, kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w ust. 3, podpisanego przez obojga rodziców, a w przypadku osoby samotnie wychowującej dzieci lub opiekuna prawnego dzieci - przez tę osobę.

3. Wnioskodawca, w celu wykazania zatrudnienia **na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego** lub innej formy zatrudnienia wymienionej w § 3 ust. 2, prowadzenia **aktywnej** działalności gospodarczej lub rolniczej oraz miejsca zamieszkania, do wniosku o przyznanie świadczenia załącza odpowiednio:

- 1) wystawione przez pracodawcę zaświadczenie o zatrudnieniu, które musi poświadczać osiągnięcie z tytułu stosunku pracy lub stosunku służbowego wynagrodzenia, wynoszącego co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę;
- 2) w przypadku pozostałych form zatrudnienia, wskazanych w § 3 ust. 2 – oświadczenie odpowiednio o rodzaju, podstawie, okresie zatrudnienia **oraz wynagrodzeniu lub dochodzie, wynoszących co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę;**
- 3) oświadczenie o **prowadzeniu aktywnej działalności gospodarczej w sposób ciągły** od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia;
- 4) zaświadczenie KRUS o podleganiu ubezpieczeniu z tytułu prowadzenia działalności rolniczej **w sposób ciągły** od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia;
- 5) **oświadczenie wnioskodawcy o miejscu zamieszkania na terenie Gminy Nysa, przy czym w przypadku zamieszkiwania w budynku wielolokalowym lub w nieruchomości niebędącej własnością wnioskodawcy, potwierdzenie administratora nieruchomości lub właściciela nieruchomości dotyczące ilości osób zgłoszonych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 pkt 1;**
- 6) oświadczenie o rozliczaniu się z tytułu podatku dochodowego z Urzędem Skarbowym w Nysie;
- 7) oświadczenie o pobieraniu świadczenia pielęgnacyjnego w związku z opieką nad dzieckiem niepełnosprawnym, **potwierdzone przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie.**

4. Wniosek należy składać w terminie:

- 1) **od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały do dnia 10 grudnia 2016r.** – w celu otrzymania bonu na okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca 2017r.;

- 2) **od dnia 1 października do dnia 30 listopada** – w celu otrzymania bonu na okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca następnego roku;
- 3) **od dnia 1 kwietnia do dnia 31 maja** – w celu otrzymania bonu na okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia danego roku.

5. Warunkiem rozpatrzenia wniosku w sprawie przyznania bonu wychowawczego jest złożenie kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w ust. 3, w terminach określonych w ust. 4. Wnioski niekompletne lub nie zawierające wszystkich wymaganych załączników nie podlegają uzupełnieniu, a określony w ust. 4 termin nie podlega przywróceniu. **Powyższe nie dotyczy wniosków złożonych w przepisany terminie w oparciu o uchwałę Nr XVII/239/16 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Nysa świadczenia pieniężnego – „bonu wychowawczego” (Dz. Urz. Woj. Opol. poz. 540 i 841), co do których wnioskodawca zobowiązany jest dostosować wniosek do wymogów niniejszej uchwały w terminie wyznaczonym przez organ, nie krótszym niż 7 dni.**

6. Bon wychowawczy nie zostanie przyznany, a wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia wniosku na formularzu innym niż określony w § 1 ust. 2 pkt 5, **z zastrzeżeniem ust. 5 zd. 3;**
- 2) złożenia wniosku niekompletnego lub nie zawierającego załączników określonych w ust. 3, **z zastrzeżeniem ust. 5 zd. 3;**
- 3) złożenia wniosku po upływie terminów określonych w ust. 4.

7. Wszystkie załączniki, o których mowa w ust. 3, są składane w formie oświadczeń albo zaświadczeń, przy czym osoby weryfikujące wniosek na etapie jego składania lub w trakcie realizacji programu wypłacania bonu wychowawczego, mają prawo żądać w uzasadnionych przypadkach dodatkowych oświadczeń, zaświadczeń i innych dokumentów niezbędnych do ustalenia prawa do bonu, w szczególności mających wpływ na ustalenie faktu, czy zostały spełnione kryteria określone w § 3, uprawniające do otrzymania świadczenia.

8. Wypłacający świadczenie – bon wychowawczy, może weryfikować wniosek wraz z załącznikami, w każdy sposób zgodny z prawem, w szczególności może występować do podmiotów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 4 i 5 o potwierdzenie prawdziwości danych zawartych we wniosku.

**9. Wnioski będą weryfikowane w terminie przypadającym na ostatni dzień miesiąca, w którym złożono wniosek, a w stosunku do wniosków złożonych w miesiącu grudniu 2016r. – wnioski będą weryfikowane na dzień 10 grudnia 2016r., z zastrzeżeniem, iż organ przyznający świadczenie bierze pod uwagę stan faktyczny i prawny z dnia wydania decyzji.”**

- w § 5 otrzymał brzmienie:

„§ 5. Pierwszeństwo przyznawania bonu

1. Biorąc pod uwagę lokalne potrzeby w zakresie świadczeń na rzecz rodzin zamieszkałych na terenie Gminy Nysa ustala się, że pierwszeństwo przyznania bonu wychowawczego, **w ramach środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok, z podziałem na dwa okresy przyznawania świadczenia, wynikające z § 4 ust. 4**, przysługuje wnioskodawcom spełniającym łącznie następujące kryteria:

- 1) wnioskodawcy są biologicznymi lub adopcyjnymi rodzicami dzieci pozostającymi w związku małżeńskim i wychowującymi wspólnie co najmniej dwoje dzieci, z których drugie i każde kolejne dziecko spełnia kryterium wieku określone w § 2;
- 2) w przypadku dziecka w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do ukończenia 3 roku życia przynajmniej jedno z rodziców wykonuje pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego osiągając z tego tytułu wynagrodzenie wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę, albo **prowadzi aktywną działalność gospodarczą** lub rolniczą **w sposób ciągły** od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, natomiast drugie z rodziców sprawuje opiekę nad dzieckiem w domu;
- 3) w przypadku dziecka w wieku od ukończeniu 36 miesiąca życia do ukończenia 6 roku życia oboje rodzice wykonują pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego, osiągając z tego tytułu wynagrodzenie, wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę, albo **prowadzą aktywną działalność gospodarczą** lub rolniczą **w sposób ciągły** od minimum roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, za wyjątkiem sytuacji, gdy jedno z rodziców nie podejmuje zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnuje z nich ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, pod warunkiem, iż z tytułu sprawowania tej opieki pobiera świadczenie pielęgnacyjne;
- 4) spełniają odpowiednio pozostałe wymagania określone w niniejszym Regulaminie, w szczególności kryteria określone w § 3 ust. 3 niniejszego Regulaminu.

**2. Wypłata świadczeń w danym okresie przyznawania świadczenia, wynikającym z § 4 ust. 4, zarówno dla osób spełniających kryteria pierwszeństwa określone w ust. 1, jak i pozostałych osób, spełniających kryteria określone w § 3, z zastrzeżeniem ust. 3, odbywa się według kolejności wpływu wniosków na dany okres, tj. decydująca będzie data i godzina wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Nysie.**

3. Ze względu na postanowienia ust. 1 określa się, że w przypadku, gdy środki zabezpieczone na wypłatę bonu wychowawczego w budżecie Gminy na dany rok, w danym okresie przyznawania świadczenia, wynikającym z § 4 ust. 4, nie pozwalają na przyznanie i wypłatę świadczenia wszystkim osobom uprawnionym wskazanym w niniejszym Regulaminie, osobom, którym nie przysługuje pierwszeństwo określone w ust. 1, nie zostanie przyznane świadczenie."

**- w § 6 otrzymał brzmienie:**

## „ § 6. Zasady wypłacania bonu

1. Bon przyznawany jest i wypłacany na okres od **dnia 1 stycznia nie dłużej niż do dnia 30 czerwca danego roku** - dla wniosków złożonych w okresie od **dnia 1 października do dnia 30 listopada roku poprzedniego** oraz na okres od dnia 1 lipca nie dłużej niż do dnia 31 grudnia danego roku - dla wniosków złożonych w okresie od **dnia 1 kwietnia do dnia 31 maja tego roku, za wyjątkiem wniosków złożonych od dnia 1 października 2016r. do dnia 10 grudnia 2016r. dla których świadczenie będzie przyznane i wypłacane na okres od dnia 1 stycznia 2017r. i nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2017r.**

2. Bon przyznawany jest i wypłacany za pełne miesiące, także w przypadku, gdy okoliczności stanowiące podstawę do nabycia lub utraty prawa do świadczenia nastąpiły w trakcie miesiąca.

3. Bon wypłacany jest w terminie do 20 - dnia następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni, **z wyjątkiem miesiąca grudnia, w którego przypadku świadczenie zostanie wypłacone do dnia 20 grudnia.**

4. Przyznane świadczenie - bon wychowawczy jest wypłacane przelewem na indywidualne konto bankowe wskazane przez wnioskodawcę, którego numer obowiązkowo wnioskodawca podaje we wniosku. Nie dokonuje się przelewów na konta innych osób fizycznych lub prawnych wskazanych przez wnioskodawcę.

5. Wnioskodawca w trakcie pobierania świadczenia zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 14 dni, informowania Burmistrza Nysy o każdej zmianie danych zawartych we wniosku, mających wpływ na przyznanie i utrzymanie prawa do bonu.

6. W przypadkach wątpliwych, wypłacający bon wychowawczy może wezwać wnioskodawcę do osobistego złożenia wyjaśnień i przedłożenia **oświadczeń i zaświadczeń**, o których mowa w § 4 ust. 3 oraz dokumentów wymienionych w § 4 ust. 7 Regulaminu. W takim przypadku wypłata bonu wychowawczego jest wstrzymana do czasu złożenia wyjaśnień i wymaganych zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów.”

**- w § 7 otrzymał brzmienie:**

## „ § 7. Utrata uprawnień do bonu

1. Wnioskodawca traci uprawnienie do bonu wychowawczego w przypadku zaprzestania spełniania w okresie, na który przyznano bon, któregokolwiek z kryteriów określonych w § 3, a w szczególności :

- 1) zmiany zamieszkania poza Gminę Nysa jednego z rodziców lub starszego rodzeństwa w wieku do 18 roku życia, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 3 pkt 1 Regulaminu;
- 2) powstania zadłużenia z jakiegokolwiek tytułu wobec Gminy Nysa lub jej jednostek, w tym spółek gminnych oraz zadłużenia z tytułu alimentów, stwierdzonego w okresie pobierania bonu, **za wyjątkiem sytuacji, gdy wnioskodawca, po poinformowaniu go przez organ o stwierdzeniu zadłużenia, spłaci je w całości w terminie 7 dni od dnia otrzymania**

wyżej wymienionej informacji, przedkładając organowi dowód spłaty zadłużenia;

- 3) **stwierzonego w okresie wypłacania bonu** pobierania świadczeń z budżetu Gminy oraz świadczeń wypłacanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie, za wyjątkiem świadczeń wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 4;
- 4) pozbawienia, ograniczenia lub zawieszenia władzy rodzicielskiej obojga lub jednego z rodziców albo ustania sprawowania opieki prawnej nad dzieckiem;
- 5) umieszczenia dziecka w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie albo w pieczy zastępczej albo w placówce zamkniętej, w szczególności w domu dziecka, ośrodku opiekuńczym, zakładzie poprawczym;
- 6) utraty zatrudnienia na okres powyżej 3 miesięcy, w okresie, na który przyznano świadczenie;
- 7) zaprzestania lub zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej lub rolniczej na okres powyżej 1 miesiąca, w okresie, na który przyznano świadczenie;
- 8) śmierci dziecka, na które przyznano świadczenie.

2. W przypadku utraty prawa do bonu, gdy wnioskodawca spełni kryteria określone w § 3, ponownie może złożyć wniosek o przyznanie bonu na kolejny okres, o którym mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu.

3. Wnioskodawca, który pobrał nienależnie bon wychowawczy, jest obowiązany do jego zwrotu.

4. Za nienależnie pobrany bon uważa się:

- 1) świadczenie wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących utratę prawa do tego świadczenia;
- 2) świadczenie przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą to świadczenie;
- 3) świadczenie przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo świadczenie przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona **lub zmieniona** w wyniku wznowienia postępowania i osobie odmówiono prawa do tego świadczenia **lub przyznano je na inny okres.**

5. O zwrocie nienależnie pobranego świadczenia rozstrzyga Burmistrz Nysy w drodze decyzji administracyjnej.

6. Nienależnie pobrany bon wychowawczy podlega egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

7. Kwota świadczenia, o którym mowa w ust. 4, podlega zwrotowi łącznie z ustawowymi odsetkami za opóźnienie na rachunek bankowy wskazany w decyzji, o której mowa w ust. 5. Odsetki są naliczane od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu wypłaty świadczenia do dnia spłaty."



Komisja 5 głosami za przy 1 głosie wstrzymującym wnioskuje, aby w projekcie uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Nysa świadczenia pieniężnego – „bonu wychowawczego” w § 3 ust.2 pkt 1 i 2 lit a i b po słowie „w sposób ciągły” postawić „przecinek”, tak aby wcześniejszy zapis dotyczył całości zdania.

Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej E.Ślimak omówiła także Autopoprawkę z dnia 12 października 2016r. do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Nysa świadczenia pieniężnego – „bonu wychowawczego”.

Autopoprawka stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

W dyskusji głos zabrali Przewodniczący Komisji J.Chabiński i radna D.Pasieka.

**Komisja 5 głosami za, przy 1 głosie wstrzymującym się zaopiniowała pozytywnie projekt uchwały ( z autopoprawką ) w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Nysa świadczenia pieniężnego – „bonu wychowawczego”.**

#### **Ad. 2**

Przedstawiciel Instytutu Badawczego IPC M.Karłowski omówił temat wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Nysa. W dyskusji udział wzięli Przewodniczący Komisji J.Chabiński oraz radna D.Pasieka. Odpowiedzi udzielili Przedstawiciel Instytutu Badawczego IPC M.Karłowski, Sekretarz Miasta R.Piegza i naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy A.Bukała.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

**Komisja 4 głosami za, przy 2 głosach wstrzymujących się pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Nysa.**

#### **Ad. 3**

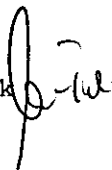
Sprawy różne , wolne wnioski.

**Radny Ł.Bogdanowski zgłosił wniosek o przesunięcie godziny rozpoczęcia obrad komisji w dniu 21.10.2016r. na godz. 13.00.**

**Komisja 6 głosami za, jednogłośnie pozytywnie przyjęła wniosek radnego.**

Wobec zrealizowania porządku Przewodniczący o godz. 16.40 zamknął posiedzenie Komisji.

Protokolowała:  
J.Mrukowicz-Ternik



Przewodniczący  
Komisji Oświaty i Spraw Socjalnych

Janusz Chabiński